

**Procès-verbal de la réunion du conseil d'administration de l'APR-UQAM
tenue le mercredi 5 mars 2025 à 10 h 00 par Zoom**

Présences : Nicole Carignan
Claude Felteau
Winnie Frohn
Lucie Lamontagne
Jean-Guy Prévost

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 février 2025
3. Affaires en découlant
4. Informations
 - 4.1 Informations de la présidente
 - 4.2 Informations du registraire
 - 4.3 Situation financière
 - 4.4 Rencontre Convergence
 - 4.5 Autres informations
5. Plan de communication
6. Succession à la fonction de webmestre
7. Préparation de l'assemblée générale
8. Comité de réflexion sur le membership et le mode de financement de l'Association
9. Activités culturelles et sociales
 - 9.1 Activités
 - 9.2 Comité d'organisation du 35^e anniversaire de l'APR-UQAM
10. Bulletin
11. Divers

1. Adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de Jean-Guy Prévost, appuyée par Claude Felteau, l'ordre du jour de la réunion du 5 mars 2025 est adopté à l'unanimité.

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 février 2025

Sur proposition de Jean-Guy Prévost, appuyée par Claude Felteau, le procès-verbal de la réunion du 5 février 2025 est adopté à l'unanimité.

3. Affaires en découlant

Le jeudi 6 février 2025, la présidente a eu une entrevue sur l'importance du Fonds capitalisé des bourses de l'APR-UQAM, avec Mme Cindy Grattepin, responsable des communications à la Fondation de l'UQAM. Cet article est paru le 21 février 2025 sur le site de la Fondation. Lucie

Lamontagne a aussi fourni des informations pour cet article. Vous trouverez cet article sur le site de la Fondation UQAM.

https://fondation.uqam.ca/uqam-1/nouvelles-en-detaills/2025-02-21/fonds-de-bourse-capitalise-apr-uqam-une-nouvelle-page-secrit-et-elle-est-porteuse-de-promesses_542

Le samedi 8 février 2025, deux membres de l'APR-UQAM ont participé à l'activité Portes ouvertes de l'UQAM de la session d'hiver : Claude Felteau (sciences économiques) et Nicole Carignan (Éducation et formation spécialisées).

Le 12 février 2025, la présidente de l'APR-UQAM a reçu un message de la part de Catherine Gosselin, secrétaire générale du SPUQ, l'informant qu'une pétition contre le projet d'installation du projet d'Hydro-Québec sur les terrains de BAnQ circulait. Le conseil d'administration a décidé, selon la procédure préalablement établie (résolution CA 2024-25-08), de diffuser l'information sur le site de l'APR-UQAM.

Le 26 février 2025, un webinaire a été organisé par la CURAC/ARUCC. Trois thématiques ont été abordées lors des échanges et portaient sur :

- 1) Les communications : Comment les associations communiquent-elles avec les membres et comment les membres communiquent-ils avec leur association respective?
- 2) Les sites web : Comment les associations communiquent-elles avec d'autres associations de retraités?
- 3) Les infolettres : Quelle est l'utilité d'une infolettre?

De plus, les organisateurs de la Conférence annuelle de la CURAC/ARUCC, qui aura lieu à l'Université McGill du 21 au 23 mai 2025, ont demandé à toutes les associations d'encourager leurs membres à s'inscrire à cette conférence sur le site web de cette association.

Dans cette optique, les invitations de la CURAC/ARUCC envoyées par le comité responsable de la conférence annuelle de l'Université McGill ont été reçues à l'APR-UQAM. Les membres de l'APR-UQAM y sont chaleureusement invités.

4. Informations

4.1 Informations de la présidente

Les membres du conseil d'administration ont reçu une lettre d'Anne Rochette les informant de sa démission pour des raisons personnelles. La présidente a répondu à sa lettre en soulignant que, bien que sa décision l'attristait profondément, elle acceptait sa décision. Au nom du conseil d'administration, la présidente l'a remercié pour sa contribution inestimable à l'APR-UQAM depuis 2017.

Les membres du conseil d'administration ont reçu une lettre d'Isabelle Mahy les informant de sa démission pour des raisons personnelles. La présidente a répondu à sa lettre en soulignant que, bien que sa décision l'attristait profondément, elle acceptait sa décision. Au nom du conseil d'administration, la présidente l'a remercié pour avoir veillé, durant plus d'un an, à la mise en place des fondements d'un plan de communication qui permettra à notre association de poursuivre et de dynamiser sa mission.

Le Comité Solidarité a proposé sa deuxième et dernière activité de l'année. Un atelier sur la question juridique des testaments sera présenté par Édualoi. La date sera confirmée prochainement.

Enfin, le mercredi 19 mars à 12h00, le Cœur des Sciences a présenté une conférence en ligne : « L'Arctique n'est pas à vendre ». Le conseil d'administration a décidé d'en informer ses membres étant donné leur intérêt pour cette thématique.

4.2 Informations du registraire

Le registraire, Jean-Guy Prévost, indique qu'un nouveau membre s'est ajouté depuis la dernière réunion du conseil d'administration. Il prépare actuellement l'opération du renouvellement des inscriptions pour l'année 2025-2026. Il travaille conjointement avec le webmestre, José E. Igartua sur les messages à être expédiées par courriel pour le 1^{er} avril 2025. Des messages de rappel seront aussi envoyés, dont le dernier sera signé par la présidente le 2 juin 2025.

4.3 Situation financière

Le trésorier, Claude Felteau, présente la situation financière en date du 28 février 2025. Il a réussi à récupérer les montants qui avaient été payés par des participants à une activité sociale et qui avaient été retenus par erreur par l'entreprise qui s'occupait des paiements à l'UQAM. Les montants perçus au titre de la TPS et de la TVQ lors du paiement d'une cotisation ont aussi été récupérés. Le budget montre un surplus actuel de \$1 340.98, mais il faut tenir compte des frais pour la publication du Bulletin du printemps.

Le 22 janvier dernier, Anne Rochette et Claude Felteau ont rencontré M. Guy-Joffroy Lord, directeur du cabinet du recteur, ainsi que Mme Annie Poirier, directrice exécutive du Vice-rectorat au développement humain et organisationnel et Mme Aline Pajot, directrice du Service du personnel enseignant, pour discuter de la participation possible de la Direction de l'UQAM au financement de l'APR-UQAM. À la suite de cette discussion, le Rectorat nous a informés qu'un montant non-récurrent de \$2 000 serait attribué à l'APR-UQAM pour soutenir ses activités en 2025-2026.

4.4 Rencontre Convergence

Le 18 février 2025 avait lieu, en Zoom, du groupe Convergence composé des associations de retraités des universités situées au Québec, de l'Université d'Ottawa et de l'Université de Moncton. La présidente, Nicole Carignan, et la secrétaire, Lucie Lamontagne, y ont participé au nom de l'APR-UQAM. Cette réunion portait sur 2 thèmes :

- 1) Est-il possible de susciter la collaboration des groupes de retraités universitaires dans le but de maximiser les rabais et la collégialité lors d'événements sociaux et/ou de conférences thématiques ?

Ce thème a été bien reçu par toutes les associations et a suscité un intérêt certain en ce qui concerne l'organisation de telles activités. La présidente a décrit les activités sociales et culturelles que l'APR-UQAM a proposées à ses membres. Des participants ont suggéré de discuter avec les membres de leur conseil d'administration respectif de leur intérêt pour la co-organisation d'activités communes.

2) Avez-vous des rencontres statutaires avec l'université? Si oui, de quoi y discute-t-on ? Quelle place devrions-nous prendre à l'université? Quels liens devrions-nous privilégier?

La présidente a précisé que l'APR-UQAM entretient de bons rapports avec l'université et le syndicat des professeurs et professeures de l'UQAM (SPUQ).

Un compte rendu des discussions sera préparé et remis prochainement à tous les participants. Une prochaine rencontre de Convergence aura lieu à l'automne prochain.

4.5 Autres informations : Aucune

5. Plan de communication

Le comité des communications composé de José E. Igartua, Nicole Carignan, Jean-Guy Prévost et Winnie Frohn s'est réuni le 25 février dernier. Le comité a revu le plan de communication en fonction des prévisions budgétaires. Les discussions ont porté sur l'état de la situation, le recadrage et la mise en œuvre du plan de communication.

Dans les prochaines réunions, le comité passera en revue chacun des médias : leur rôle respectif, leur contenu, leur forme et leur format. Le comité poursuit le plan de communication version 4 (résolution CA2024-25-10) en ce qui concerne la conception de la charte graphique et des gabarits pour les supports médias et prépare l'infrastructure nécessaire pour la réalisation des différents outils de communication. De plus, les informations financières à cet effet ont été envoyées au trésorier Claude Felteau par Winnie Frohn. La prochaine réunion du comité aura lieu le mardi 11 mars.

6. Succession à la fonction de webmestre

José E. Igartua va poursuivre ses démarches afin de susciter une candidature pour assurer la transition en tant que webmestre. Il a fourni aux membres du conseil d'administration les modifications courantes faites au site web depuis la dernière réunion.

7. Préparation de l'assemblée générale

Anne Rochette a fait parvenir aux membres du conseil d'administration une copie des documents de l'année dernière afin de les aider dans la préparation de l'assemblée générale du 14 mai 2025.

La présidente annonce que la salle du conseil du SPUQ (W-R520) a été réservée pour l'assemblée générale de l'APR-UQAM et que le Salon des Professeurs (A-R415) a été réservé pour le lunch suivant l'assemblée. La présidente va aussi s'occuper de commander le buffet chez le traiteur à la mi-avril.

Les membres du conseil d'administration ont alors fait part de leurs intentions pour la prochaine année. Ainsi, la présidente Nicole Carignan a manifesté son intérêt à poursuivre son mandat compte tenu des projets en cours. Winnie Frohn accepte de continuer son mandat comme responsable du bulletin, mais souhaite recruter un ou une collègue qui pourrait partager avec elle cette responsabilité. Le vice-président et registraire Jean-Guy Prévost, le trésorier Claude Felteau et la secrétaire Lucie Lamontagne acceptent de continuer pour la prochaine année. Afin de faciliter la transition, José E. Igartua a informé les membres du conseil d'administration qu'il souhaitait trouver une personne pour s'occuper du site web.

8. Comité de réflexion sur le membership et le mode de financement de l'Association

Le trésorier Claude Felteau a fait état des discussions préliminaires que le comité a eu avec le rectorat en ce qui concerne l'implication pérenne de l'UQAM dans le financement de l'APR-UQAM. Les discussions se poursuivent. Il est prévu que le comité rencontre un ou plusieurs des représentants de la Direction de l'UQAM rencontrés le 22 janvier dernier pour poursuivre la discussion.

9. Activités culturelles et sociales

9.1 Activités

L'activité intitulée : « **Trésors cachés : à la découverte des plus précieux livres anciens de l'UQAM** » sera la dernière activité sociale et culturelle de l'année 2024-2025. La visite sera guidée par Lyse Roy du département d'histoire. Un merci bien spécial à José E. Igartua (histoire), à Robert Comeau (histoire) et à Hugues Ouellet (bibliothécaire et responsable de la collection) qui ont participé à la conception et à l'organisation de cette activité. En raison de la taille de la salle d'exposition dans les locaux de la Bibliothèque centrale de l'UQAM, seulement 15 personnes peuvent être accueillies.

De plus, afin de planifier les activités sociales et culturelles pour l'année 2025-2026 et d'évaluer la possibilité de proposer certains de ces événements en ligne ou sous forme bimodale, la présidente Nicole Carignan a rencontré un technicien du Service de l'audiovisuel de l'UQAM pour évaluer les meilleures options de salle, d'équipement et des coûts associés.

9.2 Comité d'organisation du 35^e anniversaire de l'APR-UQAM

Le comité d'organisation du 35^e anniversaire s'est réuni le 20 février 2025. Le comité a établi un calendrier pour l'envoi de courriels sur une base mensuelle afin de susciter et maintenir l'intérêt des membres pour la fête qui aura lieu en septembre prochain. Ces messages ont pour but d'informer les membres sur l'état d'avancement des préparatifs de la fête du 35^e anniversaire. La présidente, Nicole Carignan, a fait un plan pour l'organisation de ce travail et a proposé aux membres du conseil d'administration ce calendrier d'envoi. Le rectorat a répondu à la demande de soutien financier qui consistait à couvrir les frais de location de la salle Chaufferie où aura lieu l'événement.

10. Bulletin

La responsable du bulletin, Winnie Frohn, a détaillé le plan du prochain bulletin et a mis l'accent sur des modifications mineures par rapport au plan présenté à la dernière réunion du conseil d'administration. Elle annonce des changements dans la section In Memoriam. Elle a suggéré que les éloges funéraires soient plutôt mis sur le site web de l'APR-UQAM, de façon à ne pas surcharger le bulletin et à respecter le nombre de pages limites, soit 20 pages. Winnie a aussi informé les membres du conseil d'administration de l'échéancier de cette publication.

11. Divers

Aucune information n'a été ajoutée à cet item.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 11h 26.